

СОГЛАСОВАН

приказом департамента
имущественных и земельных
отношений Воронежской области

от «10» 06, 2011г. № 852,

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента
здравоохранения
Воронежской области

от «21» 06 2011г № 903

Копия изготовлена с устава юридического лица
ОГРН 1023601554657
представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 30.06.11
за ГРН 2113668842584

УСТАВ

казенного учреждения здравоохранения
Воронежской области

«Воронежский территориальный центр медицины катастроф»

г. Воронеж
2011

1. Общие положения

1.1. Казенное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежский Территориальный центр медицины катастроф» (далее – Учреждение) создано на основании постановления правительства Воронежской области от 17 мая 2011г. № 406 «О создании казенного учреждения здравоохранения Воронежской области «Воронежский Территориальный центр медицины катастроф» путем изменения типа существующего государственного учреждения здравоохранения «Воронежский Территориальный центр медицины катастроф». Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями).

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Воронежской областью для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере здравоохранения путем изменения типа существующего государственного учреждения здравоохранения «Воронежский территориальный центр медицины катастроф».

1.3. Официальное полное наименование Учреждения: казенное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежский территориальный центр медицины катастроф»

Сокращенное наименование Учреждения: КУЗ ВО «Воронежский территориальный центр медицины катастроф»

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Воронежская область.

Полномочия учредителя от имени Воронежской области осуществляет департамент здравоохранения Воронежской области (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества от имени Воронежской области осуществляет Департамент имущественных и земельных отношений Воронежской области (далее - Департамент).

1.5. Учреждение находится в ведомственном подчинении (далее – Учредителя), осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности

субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник его имущества.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, приказами Учредителя, Департамента и настоящим уставом.

1.10. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: 394066, г. Воронеж, ул. Московский проспект, 155.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета по утвержденной Учредителем бюджетной смете при казначейской системе исполнения бюджета.

1.13. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном законом порядке лицевые счета.

1.14 Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

2. Цель и предмет деятельности Учреждения

2.1. Целями создания Учреждения являются:

- оказание медицинской помощи населению Воронежской области, а также:

- применение санитарного автотранспорта и санитарной авиации для обеспечения уставной деятельности Учреждения;

- совершенствование службы медицины катастроф Воронежской области.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является - медицинская деятельность, разрешенная учреждению в установленном порядке согласно полученным лицензиям, в том числе:

- доврачебная помощь;

- скорая медицинская помощь;

- скорая специализированная (санитарно-авиационная) медицинская помощь;

- транспортировка больных в сопровождении медицинского персонала, пассажиров, медицинских грузов, препаратов крови в установленном порядке и иная деятельность Учреждения, направленная на достижение целей создания Учреждения.

2.3. Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- медицинская деятельность, разрешенная Учреждению в установленном порядке согласно полученным лицензиям;

- фармацевтическая деятельность, разрешенная Учреждению в установленном порядке согласно полученным лицензиям;

- деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список I и Список II в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 года «О наркотических средствах и

психотропных веществах», разрешенная Учреждению согласно полученным лицензиям;

- медико-образовательная деятельность, разрешенная Учреждению в установленном порядке согласно полученным лицензиям,

- медико-просветительная деятельность, в том числе по изданию литературы по медицинской тематике и службе медицины катастроф;

- научно-исследовательская деятельность;

- производство и проведение дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ;

- информационно-консультативные услуги;

- работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

- работы по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций;

- выполнение функций штаба службы медицины катастроф Воронежской области.

2.4. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

2.5. Учреждение может осуществлять следующую приносящую доходы деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- оказание амбулаторной, консультативной и стационарной медицинской помощи;

- перевозка пациентов, пассажиров и грузов;

- обучение населения оказанию первой помощи;

- проведение семинаров, конференций, выставок;

- рекламная деятельность;

- медико-образовательная деятельность, разрешенная Учреждению в установленном порядке согласно полученным лицензиям;

- информационно-консультативные услуги;

- сервисные услуги.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в областной бюджет.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени субъекта Российской Федерации в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, заданиями Учредителя и Департамента, и если иное не установлено законом распоряжается этим имуществом с согласия Департамента;
- заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;
- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;
- создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы и открывать представительства (без прав юридического лица) на территории Российской Федерации и иностранных государств:
- филиалы и представительства осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых руководителем Учреждения;
- руководители представительств и филиалов назначаются Учреждением при согласовании с Учредителем и действуют на основании доверенности Учреждения;
- создавать структурные подразделения для ведения предпринимательской деятельности, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации с разрешения Учредителя;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие учреждения, организации, предприятия и физические лица;
- планировать предпринимательскую деятельность, разрабатывать и утверждать положения, регламентирующие эту деятельность Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области;
- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств, в соответствии с утвержденной сметой;
- осуществлять материально-техническое обеспечение развития объектов социальной сферы;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом предпринимательской деятельности;

- самостоятельно организовать труд работников;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах сметы;

- вносить предложения Учредителю по изменению сметы по предпринимательской деятельности, исходя из заключенных договоров, спроса на продукцию, работы и услуги;

- оказывать услуги и работы по ценам и тарифам, установленным в соответствии с действующим законодательством;

- проводить на своей базе обучения студентов, курсантов, интернов высших и средних учебных заведений, на договорной основе проводить обучение организованных групп населения оказанию первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях;

- открывать лицевые счета;

- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

- совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

3.5. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

2

Не позднее 1 апреля направлять Учредителю копию годового отчета (баланса с приложениями и пояснительной запиской, с перечнем дебиторов и кредиторов), заверенную налоговой инспекцией. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- предоставлять Учредителю и Департаменту необходимую документацию и информацию;

- до 15 числа следующего за отчетным кварталом месяца предоставлять в Департамент перечень имущества для учета в реестре государственного имущества Воронежской области по установленной форме;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами правительства Воронежской области;

- обеспечивать своим работникам доступ к информации с соблюдением требований законодательства о государственной тайне;

- работники Учреждения обязаны соблюдать требования законодательства о государственной (если таковая имеется), врачебной и иной охраняемой законом тайне;

- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и приказами Учредителя.

4. Средства и имущество Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Воронежской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним приказом Департамента на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или Учредителем;

- средства, выделяемые целевым назначением из областного бюджета согласно утвержденной Учредителем бюджетной смете или в соответствии с областными целевыми программами;

- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

- средства, полученные от предпринимательской деятельности;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

4.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества осуществляется Департаментом.

Департамент в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.5. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

4.6. Учреждение имеет право образовывать фонд накопления и фонд потребления, и другие аналогичные по назначению фонды за счет доходов от разрешенной настоящим Уставом предпринимательской деятельности.

5. Управление Учреждением

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, утверждение изменений и дополнений в Устав Учреждения по согласованию с Департаментом;
- определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение бюджетной сметы Учреждения;
- назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;
- назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

5.2. Учреждение возглавляет Главный врач. Главный врач Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем.

Учредитель заключает с Главным врачом трудовой договор и согласовывает его с Департаментом.

Трудовой договор может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации и Воронежской области, настоящего Устава, приказа Департамента имущественных и земельных отношений Воронежской

области о закреплении имущества на праве оперативного управления и трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю, а по имущественным вопросам Департаменту имущественных и земельных отношений Воронежской области.

5.3. Главный врач в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета;
- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штаты и структуру Учреждения;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором и приказом о закреплении имущества;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.4 Руководитель самостоятельно нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры (контракты).

5.5 Руководитель в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.6. Взаимоотношения работников и Главного врача, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.7. Руководитель по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции действует на принципах единоначалия.

5.8. Руководитель несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны в учреждении; за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющих государственную тайну.

6. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Департаментом и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

6.2. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Учредитель и Департамент.

6.3. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых Учредителю, за исключением сведений, составляющих врачебную и иную охраняемую законом тайну.

7. Страхование

7.1 Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

- по решению правительства Воронежской области;
- по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Департамента. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю. Ликвидационный баланс согласовывается с Департаментом.

8.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Департамента.

8.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, с момента исключения его из Государственного реестра юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

8.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в областной архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.8. При организации, ликвидации учреждения или прекращения работ, содержащих сведения, составляющих государственную тайну, учреждение обязано обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности, защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

06.07.2011

КОПИЯ ВЕРНА
Полученник хранится
в Межрайонном ИФНС России №12
по Воронежской области

**НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА
МЕЖРАЙОННОЙ
ИФНС РОССИИ №12
ТОЛОКОННИКОВА Л.В.**



Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на 11 документах

[Handwritten signature]

начальник отдела
Толоконникова Л.В.



СОГЛАСОВАНЫ
приказом департамента
имущественных и земельных
отношений Воронежской области
от « 16 » 12 2013 г. № 2302

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом департамента
здравоохранения
Воронежской области
от « 19 » 12 2013 г. № 2446

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в устав казенного учреждения здравоохранения
Воронежской области «Воронежский территориальный клинический центр
медицины катастроф»

1. На титульном листе наименование устава изложить в следующей редакции:

«Устав казенного учреждения здравоохранения Воронежской области «Воронежский областной клинический центр медицины катастроф».

2. В разделе 1:

2.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Казенное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежский областной клинический центр медицины катастроф» (далее - Учреждение) получило свое название в результате переименования казенного учреждения здравоохранения Воронежской области «Воронежский территориальный клинический центр медицины катастроф» в соответствии с приказом департамента здравоохранения Воронежской области от 11.11.2013 № 2110 «О переименовании учреждений здравоохранения Воронежской области».

Казенное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежский территориальный клинический центр медицины катастроф» создано на основании постановления правительства Воронежской области от 17.05.2011 № 406 «О создании казенного учреждения здравоохранения Воронежской области «Воронежский территориальный центр медицины катастроф» путем изменения типа существующего государственного



учреждения здравоохранения «Воронежский территориальный центр медицины катастроф».

В соответствии с приказом департамента здравоохранения Воронежской области от 22.11.2012 № 1710 казенному учреждению здравоохранения Воронежской области «Воронежский территориальный центр медицины катастроф» присвоен статус «клинический».

Учреждение является правопреемником вышепоименованных учреждений.

Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями).».

2.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Официальное полное наименование Учреждения: казенное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежский областной клинический центр медицины катастроф».

Официальное сокращенное наименование Учреждения: КУЗ ВО «ВОКЦМК».».

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №12 по Воронежской области <i>ГЛН 2133668592242</i>
выдано Свидетельство о государственной регистрации <i>31</i> <i>12</i> 20 <i>13</i> года
ОГРН <i>1023601554657</i>
1 экземпляр документов хранится в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №12 по Воронежской области
Прошито, пронумеровано и скреплено печатью <i>01</i> листов.
Должность Начальник ОТДЕЛА МЕЖРАЙОННОЙ
ФИО ИФНС РОССИИ №12 ЛЫСОВ А.В.
Подпись _____ М.П. _____



СОГЛАСОВАНЫ
приказом департамента
имущественных и земельных
отношений Воронежской области
от « 16 » 12 2013 г. № 2302

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом департамента
здравоохранения
Воронежской области
от « 19 » 12 2013 г. № 2446

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в устав казенного учреждения здравоохранения
Воронежской области «Воронежский территориальный клинический центр
медицины катастроф»

1. На титульном листе наименование устава изложить в следующей редакции:

«Устав казенного учреждения здравоохранения Воронежской области «Воронежский областной клинический центр медицины катастроф».

2. В разделе 1:

2.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Казенное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежский областной клинический центр медицины катастроф» (далее - Учреждение) получило свое название в результате переименования казенного учреждения здравоохранения Воронежской области «Воронежский территориальный клинический центр медицины катастроф» в соответствии с приказом департамента здравоохранения Воронежской области от 11.11.2013 № 2110 «О переименовании учреждений здравоохранения Воронежской области».

Казенное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежский территориальный клинический центр медицины катастроф» создано на основании постановления правительства Воронежской области от 17.05.2011 № 406 «О создании казенного учреждения здравоохранения Воронежской области «Воронежский территориальный центр медицины катастроф» путем изменения типа существующего государственного



учреждения здравоохранения «Воронежский территориальный центр медицины катастроф».

В соответствии с приказом департамента здравоохранения Воронежской области от 22.11.2012 № 1710 казенному учреждению здравоохранения Воронежской области «Воронежский территориальный центр медицины катастроф» присвоен статус «клинический».

Учреждение является правопреемником вышепоименованных учреждений.

Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями).».

2.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Официальное полное наименование Учреждения: казенное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежский областной клинический центр медицины катастроф».

Официальное сокращенное наименование Учреждения: КУЗ ВО «ВОКЦМК».».

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №12 по Воронежской области <i>ГЛН 2133668592242</i>
выдано Свидетельство о государственной регистрации <i>31</i> <i>12</i> 20 <i>13</i> года
ОГРН <i>1023601554657</i>
1 экземпляр документов хранится в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №12 по Воронежской области
Прошито, пронумеровано и скреплено печатью <i>01</i> листов.
Должность Начальник ОТДЕЛА МЕЖРАЙОННОЙ
ФИО ИФНС РОССИИ №12 ЛЫСОВ А.В.
Подпись _____ М.П. _____

